



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 6

Габидулина Е.П.

08.10.2010

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА КАЧЕСТВОМ И БЕЗОПАСНОСТЬЮ ПРИГOTOВЛЯЕМЫХ БЛЮД МБОУ СОШ № 6 ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА В ПРИШКОЛЬНОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ

Наименование юридического лица: МБОУ СОШ № 6

Юридический адрес юридического лица: Рязанская область, г. Сасово, микрорайон «Южный», д.57

Фактический адрес объекта: Рязанская область, г. Сасово, микрорайон «Южный», д.57

Вид деятельности: *лагерь дневного пребывания детей.*

1. Цель производственного контроля.

Обеспечение безопасности и безвредности для школы и всех участников образовательного процесса влияния школьной столовой путем производственного контроля должного выполнения и соблюдения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических мероприятий.

2. Объекты производственного контроля:

- 2.1. Помещения учреждения;
- 2.2. Помещения школьной столовой;
- 2.3. Технологическое оборудование;
- 2.4. Рабочие места;
- 2.5. Сырье, полуфабрикаты;
- 2.6. Готовая продукция;
- 2.7. Отходы производства и потребления.

3. Перечень официально изданных нормативных документов:

3.1. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул" (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 апреля 2010 г. N 25)

3.2. Сан.Пин 2.4.5.2409 - 08

Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля:

1. Начальник лагеря – Панченко Л.Г.
2. Воспитатели – по приказу
3. Зав.производством – Барбаш А.В.
4. Повар – по приказу
5. Начальник хоз.части – Ледяхова С.В.
6. Медицинский работник – Ялдина М.П.

№п/п	Объект производственного контроля		Кратность	Ответственный
1	Визуальный контроль соблюдения санитарных норм и правил, обеспечения противоэпидемического режима оздоровительного учреждения.		ежедневно	Начальник лагеря
2	Контроль за использованием помещений оздоровительного учреждения в соответствии с их назначением.		ежедневно	Начальник лагеря
3	Контроль за соответствием состава и площади помещений оздоровительного учреждения и требованиям к ним		перед открытием	Начальник лагеря
4	Контроль за соблюдением гигиенических требований к воздушно-тепловому режиму, режима проветривания.		ежедневно	Начальник лагеря воспитатели
5	Контроль за соблюдением гигиенических требований к естественному и искусственному освещению.		перед открытием, ежедневно	Начальник лагеря завхоз
6	Контроль за укомплектованностью оборудованием помещений оздоровительного учреждения.		перед открытием	Начальник лагеря
7	Контроль за содержанием помещений и участка, состоянием оборудования, вывозом мусора.		ежедневно	Начальник лагеря завхоз
8	Контроль за своевременностью уборки помещений.		ежедневно	Начальник лагеря
9	Контроль за рациональной организацией режима дня оздоровительного учреждения.		ежедневно	Начальник лагеря
10	Контроль за организацией физического воспитания в оздоровительном учреждении.		ежедневно	Воспитатели
11	Контроль за содержанием мест занятий физической культурой и спортом.		ежедневно	Воспитатели
12	Контроль за проведением спортивных и оздоровительных мероприятий.		ежедневно	Воспитатели
13	Контроль за организацией и проведением туристических походов.		перед и при проведении турпоходов	Начальник лагеря воспитатели

5. Контроль за организацией питания.

14	Контроль за использованием производственных цехов пищеблока по назначению.	ежедневно	Повар
15	Контроль за соблюдением требований к содержанию помещений пищеблока.	ежедневно	Повар
16	Проверка качества поступающего на реализацию продовольственного сырья и пищевой продукции по документам, органолептическим показателям, условиям ее транспортировки, хранения и реализации.	ежедневно	Завхоз
17	Проверка температуры воздуха внутри холодильников, холодильных камер и другого холодильного оборудования.	ежедневно	Повар
18	Контроль за исправностью и работы систем: - холодильного оборудования - технологического оборудования.	ежедневно	Начальник лагеря
19	Контроль за приобретением и использованием моющих средств уборочного инвентаря.	ежедневно	Завхоз, повар
20	Контроль за состоянием столовой, кухонной посуды, столовых приборов, соблюдением правил мытья посуды.	ежедневно	Зав. производством
21	Контроль за соблюдением требований к обработке сырья и производству продукции.	ежедневно	Зав. производством
22	Контроль за соблюдением норм питания по нормам продуктов и ассортимента основных продуктов питания.	ежедневно	Зав. производством
23	Контроль за соблюдением технологии приготовления и качеством готовых блюд.	ежедневно	Зав. производством
24	Отбор суточной пробы и контроль условий хранения.	ежедневно	Мед. работник
25	Проверка качества и своевременности уборки помещений пищеблока, соблюдения режима дезинфекции, соблюдения правил личной гигиены.	ежедневно	Начальник лагеря, Зав. производством
26	Контроль за ведением медицинской документации по организации питания.	ежедневно	Мед. работник
27	Осмотр персонала пищеблока и дежурных детей на гипертонические заболевания.	ежедневно	Медицинский работник

6. Контроль за состоянием медицинского обслуживания.

28	Проверка личных медицинских книжек на сотрудников и документов на детей.	перед открытием лагеря	Начальник лагеря мед. работник
29	Контроль за состоянием здоровья детей.	ежедневно	Начальник лагеря, воспитатели, медицинский работник
30	Контроль за соблюдением правил личной гигиены детьми и персоналом.	ежедневно	Начальник лагеря, медицинский

				работник
31	Контроль соблюдения охраны труда и техники безопасности при организации трудовой деятельности персонала и отдыхающих детей.		ежедневно	Начальник лагеря

Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным осуществлением производственного контроля: журнал бракеража готовой продукции;

журнал бракеража продуктов и продовольственного сырья, поступающего на пищеблок;

журнал «С» - витаминизации блюд;

журнал «Здоровья»;

ведомость контроля за рационом питания

журнал учёта температурного режима холодильного оборудования

журнал учёта неисправности технологического и холодильного оборудования.

Своевременное информирование Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Рязанской области в Сасовеком районе:

-отключение электроэнергии;

-выхода из строя холодильного и технологического оборудования;

-отсутствия горячей воды;

-аварии канализационной системы;

-сообщение об инфекционном заболевании, отравлении и др.

Начальник лагеря

Панченко Л.Г.